

РЕГЛАМЕНТ
організації та проведення аукціонів
з продажу необробленої деревини на Аграрній біржі

1. Загальні положення

1.1. Цей Регламент розроблений відповідно до чинного законодавства України, Закону України «Про товарну біржу», Правил біржової торгівлі на Аграрній біржі, Положення про організацію та проведення аукціонів з продажу необробленої деревини, затвердженого наказом Державного комітету лісового господарства України № 42 від 19.02.2007 р., інших актів законодавства України.

1.2. Предметом аукціону може бути будь-який лот, що пропонується до продажу особою, яка має право ним розпоряджатися.

1.3. У цьому Регламенті терміни вживаються у такому значенні:

аукціон - спосіб продажу лотів у голосовій або електронній формі, згідно з яким покупцем визнається учасник аукціону, який запропонував найвищу ціну відповідно до умов, визначених цим Регламентом;

аукціон у голосовій формі (голосовий аукціон) - спосіб продажу лотів у визначених організатором приміщеннях, відповідно до якого аукціон веде ліцитатор;

аукціон у електронній формі (електронний аукціон) - спосіб продажу лотів з використанням електронної торгової системи;

аукціонна сесія – період часу, протягом якого проводиться аукціон;

веб-сайт – сайт організатора у мережі інтернет за адресою www.agrex.gov.ua;

винагорода організатора (комісійний або реєстраційний збір) – вартість послуг за організацію та проведення аукціону, що справляється з покупця, який визнаний переможцем аукціону по відповідному лоту;

гарантійний внесок – гарантійна плата за участь в аукціоні та виконання укладених за його результатами угод, що вноситься покупцем за подання заявки на купівлю;

договір з організатором – договір, предметом якого є надання послуг з організації та проведення аукціону (договір з продавцем) або договір, предметом якого є участь у аукціоні (договір з покупцем);

договір про надання доступу до електронної торгової системи – договір, який регулює відносини між правовласником та учасником щодо використання електронної торгової системи та отримання доступу до неї;

доступ до електронної торгової системи – система допуску учасників аукціону до окремих функцій електронної торгової системи та можливості здійснювати з її допомогою продажу (купівлі) лотів;

електронна торгова система – сукупність баз даних, технічних, програмних, телекомунікаційних та інших засобів, що забезпечують можливість введення, зберігання і обробки інформації, необхідної для проведення аукціонів з продажу (купівлі) лотів та підтвердження фактів укладання угод;

заявка на продаж – документ встановленої організатором аукціону форми, що подається продавцем для участі у аукціоні;

заявка на купівлю – документ встановленої організатором аукціону форми, що подається покупцем для участі у аукціоні;

крок аукціону - величина, на яку під час проведення аукціону змінюється вартість лота, у тому числі шляхом зміни вартості його одиниці (партії, кубічного метру тощо);

лот – партія необробленої деревини в розрізі сортиментів, згідно з чинними державними стандартами, що пропонується до продажу на аукціоні;

організатор аукціону (організатор) - Аграрна біржа, створена постановою Кабінету Міністрів України від 26 грудня 2005 р. N 1285 "Про створення Аграрної біржі";

персональні параметри доступу – система логінів і паролів, за допомогою яких учасник здійснює дії у електронній торговій системі;

повідомлення про аукціон – оприлюднення інформації про оголошений організатором аукціон на веб-сайті, із зазначенням його умов;

покупець – особа, яка виявила бажання придбати лот, що виставлений до продажу на аукціоні та виконала умови цього Регламенту;

правовласник – особа, яка відповідно до законодавства про авторські та суміжні права володіє, користується та розпоряджається електронною торговою системою, з використанням якої відбувається організація та проведення аукціонів у електронній формі, а також яка в порядку та на умовах договору про надання доступу до електронної торгової системи надає учасникам доступ до окремих функцій електронної торгової системи і можливості здійснювати з її допомогою продажу (купівлі) лотів;

продавець – особа, яка має право розпоряджатися лотом, що виставлений нею до продажу на аукціоні та виконала умови цього Регламенту;

реєстраційний внесок – плата за реєстрацію в аукціоні, що справляється з покупця за подання заявки на купівлю;

уповноважена особа – особа, яка діє в інтересах учасника аукціону та наділена всіма необхідними правами для вчинення юридично значимих дій від його імені;

учасники аукціону (учасники) – продавець та покупець.

1.4. З метою належної організації та проведення аукціонів, а також встановлення їх умов, організатор може створювати Комітет з організації та проведення аукціонів з продажу необробленої деревини (Аукціонний комітет). Повноваження Аукціонного комітету визначаються положенням, яке затверджується Організатором.

1.5. Замовниками аукціонів можуть бути постійні лісокористувачі, які здійснюють заготівлю деревини на території України в порядку, установленому законодавством.

2. Учасники аукціонів та порядок їх допуску до аукціонів

2.1. Учасники беруть участь в аукціонах самостійно або через своїх уповноважених осіб.

2.2. З метою організації аукціонів та участі в них продавці укладають з організатором договір, предметом якого є надання послуг з організації та проведення аукціону (договір з продавцем).

2.3. З метою участі в аукціонах покупці укладають з організатором договір, предметом якого є участь у аукціоні (договір з покупцем), якщо інше не визначено організатором.

З метою участі в електронних аукціонах, окрім договору з організатором, учасники зобов'язані отримати доступ до електронної торгової системи.

2.4. Для укладання договору з організатором учасники подають організатору особисто або засобами поштового зв'язку наступні документи:

копію виписки або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що містить актуальні відомості, а у разі потреби - нотаріально засвідчену копію свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи підприємця;

копію установчих документів, а у разі потреби - їх нотаріально засвідчену копію;

копію документа про взяття на облік платника податків;

копію документа, що підтверджує статус платника податку на додану вартість або єдиного податку;

копію довідки за підписом керівника суб'єкта господарювання щодо обсягу фактично переробленої необробленої деревини за попередній квартал, завірена печаткою;

копію документа, що підтверджує призначення керівника та його повноваження (наказ, рішення тощо);

копію паспорта і довідки про присвоєння ідентифікаційного податкового номеру (реєстраційний номер облікової картки платника податків) керівника учасника;

копію документа, що підтверджує повноваження уповноваженої особи (у разі подання документів іншою, ніж керівник особою);

копію паспорта і довідки про присвоєння ідентифікаційного податкового номеру (реєстраційний номер облікової картки платника податків) уповноваженої особи (у разі подання документів іншою, ніж керівник особою);

договір з організатором, підписаний учасником у двох примірниках, з відбитком його печатки.

2.5. Копії документів на участь в аукціоні повинні бути підписані керівником або уповноваженою особою та засвідчені належним чином.

2.6. Організатор аукціону перевіряє подані покупцем документи щодо їх відповідності встановленим вимогам оформлення, достовірності та переліку, після чого приймає рішення про укладення договору або про відмову в його укладенні.

2.7. Відсутність договору з організатором та не надає права учаснику брати участь в аукціоні, якщо інше не визначено організатором.

2.8. Відсутність доступу до електронної торгової системи не надає права учаснику брати участь в електронному аукціоні.

2.9. Учасники, які мають намір брати участь у електронному аукціоні зобов'язані пройти реєстрацію у електронній торговій системі із зазначенням необхідних відомостей про себе та укласти договір про надання доступу до електронної торгової системи.

3. Організація аукціонів

3.1. Про організацію аукціону організатор публікує повідомлення на веб-сайті, у якому зазначаються:

спосіб проведення аукціону (голосовий або електронний аукціон);

умови участі у аукціоні та його проведення;

місце проведення аукціону;

дата і час аукціону;

кінцевий термін прийняття заявок на участь в аукціоні;

крок аукціону;

реквізити для сплати, розмір реєстраційних та гарантійних внесків;

адресу, номер телефону та час роботи організатора;

перелік лотів, що пропонуються до продажу.

Організатор може зазначити інший (додатковий або корегований) перелік інформації, що необхідний для належної участі в аукціоні, про що зазначає у відповідному повідомленні на веб-сайті.

3.2. У разі необхідності або у випадках прямо визначених нормативно-правовими актами законодавства України, організатор публікує повідомлення про аукціони у засобах масової інформації, з переліком відомостей, що ставляться такими актами, із дотриманням відповідних термінів її оприлюднення.

4. Порядок приймання заявок

4.1. Особи, які бажають прийняти участь в аукціоні подають організатору заявки на купівлю або продаж. Форми заявок та порядок їх подачі визначаються організатором у залежності від форми аукціону.

4.2. До заявки учасником додається документ, що підтверджує внесення реєстраційного та гарантійного внесків за участь в аукціоні, а також інших платежів, якщо таке визначено організатором.

4.3. Реєстраційні та гарантійні внески, а також інші платежі повинні бути зараховані на вказані організатором рахунки у визначені повідомленням про аукціон терміни.

4.4. Заявки, які не відповідають вимогам цього Регламенту, подані після закінчення встановленого терміну, не забезпечені гарантійними, не оплачені реєстраційними внесками чи іншими платежами, у разі їх встановлення – організатором не приймаються, а учасники до аукціону за відповідними лотами не допускаються.

4.5. Заявка на купівлю не може бути меншою, ніж розмір одного лота.

4.6. Учасники, які подали заявки, погоджуються з умовами участі в аукціоні, засвідчують безумовну згоду на обробку їх персональних даних, виконання цього Регламенту, підтверджують юридичну значимість своїх дій під час участі в аукціоні, зокрема вчинених засобами електронної торгової системи, а також їх наслідки.

4.7. Заявки для участі у електронному аукціоні подаються засобами електронної торгової системи. Після формування заявки на купівлю у електронній торговій системі, учасник зобов'язаний її роздрукувати, підписати, скріпити печаткою (за наявності) та разом із платіжними документами, які підтверджують сплату гарантійних, реєстраційних та, у разі необхідності, інших внесків (платежів), у вигляді їх сканованих копій надіслати засобами електронної пошти на адресу організатора, зазначену в повідомленні про аукціон. Невиконання відповідної вимоги є порушенням цього Регламенту, а такий учасник може бути не допущений до участі в аукціоні.

4.8. На підставі отриманих заявок на продаж організатор може формувати аукціонний бюлетень, який містить відомості про лоти, їх обсяги, якісні та кількісні характеристики, початковий рівень (стартову ціну), умови поставки, строки поставки тощо.

4.9. Приймання заяв про участь в аукціоні припиняється за день до його проведення, якщо інше не зазначено у повідомленні про аукціон.

5. Реєстрація учасників перед початком аукціону

5.1. У день аукціону до його початку організатор проводить реєстрацію учасників (їх уповноважених осіб), присвоює їм відповідні реєстраційні номери, а у разі проведення аукціону в голосовій формі - видає аукціонні картки. Реєстраційний номер є ідентифікатором учасника під час проведення аукціону. Всі угоди, укладені на аукціоні під відповідним реєстраційним номером є такими, що укладені зазначеним учасником, згідно реєстру організатора.

5.2. До аукціону допускаються учасники, які виконали всі вимоги, що до них встановлені цим Регламентом та договорами з організатором.

5.3. Учасники аукціону, які не виконали вимоги щодо сплати гарантійного внеску, плати за реєстрацію на аукціоні чи внесення інших платежів (при їх встановленні) – до участі в аукціоні не допускаються.

5.4. Під час реєстрації учасників аукціону в голосовій формі, уповноважені особи покупців та продавців зобов'язані надати організатору паспорт або інший документ, що посвідчує таку особу, а також довіреність з правом участі в аукціоні та здійснення відповідних дій від імені такого учасника, складена і завірена належним чином.

5.5. Під час реєстрації учасників аукціону в електронній формі, уповноважені особи покупців та продавців зобов'язані здійснити власну ідентифікацію шляхом введення в електронній торговій системі персональних параметрів доступу, що є підтвердженням їх участі у такому аукціоні.

5.6. Учасники, які не мають або позбавлені доступу до електронної торгової системи – участь в електронних аукціонах не приймають.

6. Фінансові зобов'язання учасників

6.1. Організатором встановлені наступні види платежів та зборів: реєстраційний та гарантійний внески, винагорода організатора (комісійний або реєстраційний збір). За потреби організатор може встановлювати додаткові фінансові зобов'язання учасників.

6.2. Розмір реєстраційного, гарантійного внесків та винагороди організатора, порядок та реквізити їх сплати затверджуються організатором.

6.3. Реєстраційний внесок поверненню не підлягає.

6.4. Винагорода організатора за організацію та проведення аукціону має бути оплачена не пізніше двох робочих днів з моменту закінчення аукціону, в якому такий покупець визнаний переможцем.

6.5. Інші види фінансових зобов'язань учасників, пов'язаних із участю в аукціонах, встановлюються у відповідності до укладених ними договорів та/або Регламенту.

Організатор може брати до уваги належність та своєчасність виконання зобов'язань за такими договорами та Регламенту під час допуску учасників до поточних та наступних аукціонів.

7. Порядок проведення аукціону в голосовій формі

7.1. Аукціон починається з оголошення ліцитатором про відкриття аукціону, із зазначенням його назви, найменування організатора та дати проведення.

7.2. Перед початком аукціону ліцитатор оголошує основні правила його проведення.

7.3. Покупець має право брати участь в аукціоні лише за тими лотами, які зазначені в його заявці, якщо інше не визначено продавцем або організатором. Дії покупця, що не відповідають поданій ним заявці - не приймаються до уваги ліцитатором та не спричиняють зміни ціни лоту або вчинення правочину.

7.4. Вчинення покупцем дій з перевищенням повноважень є підставою для припинення реєстрації такого учасника в аукціоні та стягнення штрафу на користь організатора у розмірі сплаченого зазначеним учасником гарантійного внеску. Штраф стягується також за рішенням організатора з винного учасника, у разі вчинення порушення інших положень цього Регламенту.

7.5. У процесі проведення аукціону його учасникам забороняється:

вести розмови між собою;

використовувати час аукціону для вирішення питань чи оголошення інформації, що не стосується аукціону;

будь-яким чином втручатися в процес проведення аукціону, якщо ці дії призводять до порушення порядку його проведення;

вільно пересуватися по приміщенню, де відбувається аукціон.

7.6. Кожний лот торгується окремо. Торг щодо наступного за списком лоту починається лише після завершення торгу за попереднім лотом та фіксації відповідної угоди ліцитатором.

7.7. Під час проведення аукціону вартість лота змінюється тільки відповідно до кроку аукціону, який встановлюється організатором аукціону.

7.8. Пропозиції покупців приймаються ліцитатором після оголошення інформації про лот, який торгується у відповідний час.

7.9. Покупець повідомляє про свою готовність придбати лот підняттям своєї аукціонної картки учасника з номером, чим засвідчує прийняття запропонованої вартості лоту.

7.10. Якщо після оголошення ліцитатором запропонованої вартості лоту аукціонні картки з номером одночасно піднімають кілька покупців, ліцитатор не оголошуючи номери аукціонних карток, називає нову ціну, збільшену на крок. Торг на підвищення вартості лоту продовжується до того часу, поки не залишиться один покупець або поки ліцитатор не визначить покупця, який опустив свою аукціонну картку останнім. За усним узгодженням із учасниками ліцитатор має право оголошувати скорочену інформацію про лот та/або зміну його ціни.

7.11. Торг з продажу лота вважається закінченим, якщо після оголошення чергової вартості лота не буде виявлено нових дій покупців і ліцитатором одночасно з ударом аукціонного молотка буде проголошено: "лот № _ продано учаснику під номером _".

Переможцем торгу по відповідному лоту визнається покупець, який запропонував найвищу ціну та аукціонну карту з номером якого ліцитатор назвав останньою.

7.12. Якщо лот залишився непридбаним, за пропозицією продавця вартість даного лоту може бути знижена. Торг по лоту, щодо якого знижено вартість, може проводитися у цей же день.

7.13. Під час проведення аукціону організатор може вести протокол, до якого заноситься інформація про хід торгу та результати продажу відповідних лотів.

7.14. За результатами аукціону організатор формує та підписує аукціонні свідоцтва, які видаються учасникам після виконання ними вимог цього Регламенту та договорів з організатором. Аукціонні свідоцтва надаються шляхом передачі документів представнику

учасника за адресою організатора або за рішенням учасника - шляхом їх направлення засобами поштового зв'язку чи кур'єрської доставки.

Після підписання аукціонних свідоцтв покупцем та продавцем - один примірник документа покупець зобов'язаний повернути організатору.

7.15. З моменту оголошення ліцитатором переможця торгу по відповідному лоту вважається, що продавцем і покупцем досягнуто згоди щодо усіх істотних умов правочину, та сторони відповідають за подальше виконання даної угоди.

7.16. Продавець та покупець здійснюють оформлення письмової угоди про зобов'язання, які виникли за результатами аукціону.

8. Порядок проведення аукціону в електронній формі

8.1. У разі проведення аукціону в електронній формі, подання заявок, порядок проведення аукціону, визначення переможців та подальше оформлення документів аукціону, визначається Регламентом, з урахуванням вимог цього розділу та технічної побудови електронної торгової системи.

8.2. Продавець, який бере участь в електронному аукціоні надає організатору заявки на продаж засобами електронної торгової системи шляхом власноручного заповнення відповідних полів та розділів.

Заявка на продаж вважається поданою після її збереження у електронній торговій системі та відображення для інших учасників. Заявка не оформлена належними чином до аукціону не допускається.

8.3. Покупець, який бажає взяти участь в електронному аукціоні надає організатору заявки на купівлю засобами електронної торгової системи шляхом власноручного акцепту (прийняття) заявок продавця.

Заявка на купівлю вважається поданою після її збереження у електронній торговій системі, виконання фінансових зобов'язань учасника, а також інших вимог цього Регламенту. Заявка не оформлена належними чином чи подана з порушенням умов Регламенту – до аукціону не допускається.

8.4. Подання заявок засобами електронної торгової системи здійснюється за допомогою персональних параметрів доступу.

8.5. З метою документарного підтвердження заявок учасників організатор може вимагати заявки у письмовій формі, що підписані та скріплені печаткою.

8.6. Реєстрація учасників перед початком аукціону здійснюється у електронній торговій системі. До аукціону в електронній формі допускаються учасники, які виконали всі вимоги, встановлені цим Регламентом та договорами з організатором.

8.7. Покупець має право брати участь в аукціоні лише за тими лотами, які зазначені в його заявці, якщо інше не визначено продавцем або організатором. Дії покупця, які не відповідають його заявці не приймаються до уваги електронною торговою системою та не спричиняють зміни ціни лоту та вчинення правочину.

8.8. Торги можуть відбуватися по всім лотам одночасно або згідно оприлюдненого організатором графіку. За рішенням організатора, торги по лотам окремих продавців, щодо певної номенклатури чи породи можуть проводитися у різний час протягом однієї аукціонної сесії.

8.9. Під час проведення аукціону в електронній формі вартість лота змінюється відповідно кроку аукціону, що відображається в електронній торговій системі. Кількість кроків не обмежується.

8.9. Протягом аукціонної сесії покупець має право торгуватися за відповідним лотом шляхом підвищення власної цінової пропозиції засобами електронної торгової системи.

8.10. Торг з продажу лота вважається закінченим у строк, встановлений електронною торговою системою, з фіксацією останньої зміни цінових пропозицій та учасника, що здійснив такі зміни. Переможцем аукціону по відповідному лоту визнається учасник, який запропонував за нього найвищу ціну та його пропозиція була зафіксована в процесі аукціонної сесії.

8.11. Якщо лот залишився непридбаним протягом відповідної аукціонної сесії, продавець може виставити його на додатковий аукціон в електронній формі, у тому числі знизивши вартість лоту.

8.12. З моменту визначення електронною торговою системою переможця торгу по відповідному лоту вважається, що продавцем і покупцем досягнуто згоди щодо усіх істотних умов правочину, та сторони відповідають за подальше виконання даної угоди.

8.13. Покупець та продавець здійснюють оформлення письмової угоди про зобов'язання, які виникли за результатами аукціону.

9. Оформлення документів за результатами аукціону

9.1. Після завершення аукціону організатор формує його результати, на підставі яких видає аукціонні свідоцтва. Організатор може затримати видачу аукціонних свідоцтв покупцям, які не оплатили винагороду організатора. Документ про результати аукціону підписується організатором та учасниками у трьох примірниках.

9.2. Документ за результатами аукціону є підставою для укладання учасниками протягом десяти робочих днів з дати завершення аукціону договору купівлі-продажу відповідно до придбаних лотів. Розрахунки за такими договорами здійснюються відповідно до цього Регламенту та умов договору купівлі-продажу.

9.3. Договір купівлі-продажу за результатами аукціону набирає чинності після підписання його в двох автентичних примірниках між продавцем та покупцем, якщо інше не визначено договором.

9.4. Організатор не несе відповідальність за неможливість видати аукціонні свідоцтва учаснику, якого було позбавлено доступу до електронної торгової системи.

10. Порядок розрахунків

10.1. За результатами проведення аукціону розрахунки щодо гарантійного внеску у грошовій формі здійснюються наступним чином:

гарантійний внесок по непридбаним лотам - повертається організатором на рахунок такого учасника протягом трьох робочих днів з дати отримання організатором відповідної заяви, у якій зазначаються банківські реквізити учасника. Перерахування коштів на рахунок третіх осіб не допускається;

гарантійний внесок по придбаним лотам - перераховується продавцю протягом трьох банківських днів після оплати винагороди організатора та отримання від продавця або покупця підтвердження про укладання з покупцем договору купівлі-продажу, якщо інше не узгоджено між продавцем та організатором.

Організатор не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів у зв'язку із не зазначенням або зазначенням неповних чи помилкових реквізитів учасниками торгів.

10.2. Подальші розрахунки, що пов'язані з виконанням договорів купівлі-продажу здійснюються шляхом проведення прямих платежів між покупцем та продавцем.

10.3. Податкову накладну на суму сплачену за лот покупець отримує від продавця.

10.4. Винагорода організатора сплачується покупцем згідно виставленого рахунку протягом двох робочих днів, а у разі її несплати – може бути вирахована організатором із гарантійного внеску покупця починаючи з першого дня прострочення такого платежу. У такому разі розмір гарантійного внеску, що підлягає перерахуванню на користь продавця зменшується на розмір винагороди організатора.

10.5. Несплата покупцем організатору вартості його послуг є підставою для відкладення терміну перерахунку залишку гарантійного внеску за належністю - до виконання покупцем відповідного обов'язку.

10.6. Якщо у термін, визначений пунктом 9.2 Регламенту, переможець із власної вини не уклав договір купівлі-продажу з продавцем, - результати торгу по таким лотам анулюються, гарантійний внесок учаснику не повертається та зараховується на рахунок продавця як штрафні санкції за порушення вимог цього Регламенту та умов аукціону, за вирахуванням суми винагороди організатора, якщо така не була сплачена. У свою чергу, за рішенням організатора відповідний учасник може бути не допущений до участі у наступному аукціоні або позбавлений права брати участь в аукціонах на певний термін.

Питання про накладення штрафних санкцій відповідно до цього пункту Регламенту вирішується організатором на підставі заяви продавця про вчинене порушення, у якій вказується найменування покупця, що не уклав у встановлений строк договір купівлі-продажу, перелік лотів, по яким результати торгу мають бути анульовані та клопотання перерахувати штраф на банківський рахунок продавця. Заява про вчинене порушення подається протягом десяти днів з дати завершення строку на укладення договору купівлі-продажу.

10.7. Якщо переможець аукціону не виконав (повністю або частково) умови договору купівлі-продажу, - такий учасник за рішенням організатора може бути позбавлений права брати участь в аукціонах на певний термін, якщо інше не буде узгоджено між продавцем та організатором.

Інформація про невиконання умов договору купівлі-продажу подається організатору продавцями протягом десяти днів з моменту, коли останнім стало відомо про таке невиконання.

10.8. Якщо між покупцем та продавцем у встановлений строк не укладено договір купівлі-продажу, а організатору не подано заяву про вчинене порушення – договір купівлі-продажу вважається неукладеним за взаємною домовленістю сторін, внаслідок чого результати торгу по відповідним лотам анулюються, а гарантійний внесок покупця повертається йому протягом трьох банківських днів з моменту подачі організатору відповідної заяви.

11. Відповідальність учасників торгів

11.1. Відповідно до цього Регламенту встановлюються наступні види відповідальності учасників аукціону:

відповідальність за договором з організатором - у межах, визначених таким договором;

відповідальність за договорами купівлі-продажу - у межах, визначених таким договором;

відповідальність за порушення правил поведінки під час проведення голосових аукціонів - у вигляді видалення уповноваженої особи такого учасника із торгової зали та/або неприйняття його дій щодо аукціону ліцитатором, зокрема визнання їх такими, що не спричиняють зміни ціни або вчинення правочину, та/або стягнення з учасника штрафу в розмірі гарантійного внеску;

відповідальність за порушення вимог, встановлених цим Регламентом - у вигляді позбавлення учасника права участі в аукціонах на певний термін (місяць, квартал), та/або розірвання з ініціативи організатора договору з організатором в односторонньому порядку, та/або стягнення з учасника штрафу в розмірі гарантійного внеску.

11.2. Рішення про притягнення учасника до відповідальності приймається організатором.

12. Застереження

12.1. Надаючи документи на реєстрацію в електронному аукціоні, а також відповідну заявку на купівлю/продажу – учасники гарантують, що під час використання електронної торгової системи та вчинення з її допомогою дій, вони здійснюють роботу через власні персональні комп'ютери з використанням ліцензійного програмного забезпечення, якщо таке вимагається згідно законодавства про авторське та суміжні права.

12.2. Для надійного зв'язку комп'ютера учасника із електронною торговою системою необхідно використовувати останні (оновлені) версії браузерів Firefox, Chrome, Opera.

Доступ до електронної торгової системи повинен організовуватися учасником через відкриті канали доступу в мережі Інтернет без використання анонімних засобів: анонімних мереж, мережі та браузера Tor, I2P, Obfsproху та їм подібних анонімайзерів, плагінів до браузерів з функціями анонімного доступу, плагінів з блокуванням трафіку чи частин трафіку, блоків, cookies, аплетів, потоків та інше, використання приватного перегляду сторінок в браузері при відкритті сайту торгової системи, анонімних проху-серверів, VPN-каналів, VPN-шлюзів та VPN-тунелів, скриття IP-адресів, використовувати при доступі до

електронної торгової системи безпечного інтернет-серфінгу та інших засобів анонімного доступу.

12.3. Учасник повинен вживати заходів щодо запобігання обставин, які можуть перешкоджати функціонуванню електронної торгової системи, зокрема забезпечити надійний антивірусний захист автоматизованого робочого місця учасника та унеможливити вірусні атаки на веб-сайт організатора зі свого робочого місця, унеможливити втручання в роботу системи сторонніх осіб з робочого місця учасника, негайно повідомляти організатора про виникнення обставин, що можуть перешкоджати функціонуванню електронної торгової системи.

12.4. Організатор має право призупинити технічний доступ учасника до електронної торгової системи або обмежити (повністю або частково) повноваження учасника з доступу до електронної торгової системи у випадку порушення учасником цього Регламенту, у разі виявлення спроб несанкціонованого доступу з боку учасника до електронної торгової системи, а також при виникненні інших обставин, що перешкоджають функціонуванню електронної торгової системи. Технічний доступ учасника до електронної торгової системи може бути відновлено тільки після врегулювання ситуації, що склалася.

12.5. Порушення цього Регламенту позбавляє учасника права апелювати щодо виявлених з його боку під час електронного аукціону технічних збоїв та затримок роботи електронної торгової системи.

12.6. Організатор не несе відповідальності за будь-які затримки або перебої з виконання своїх зобов'язань, що є наслідком обставин непереборної сили, відомих як форс-мажор загальнодержавного, регіонального, місцевого або об'єктного рівнів, техногенного, природного, військового чи соціально-політичного характеру, змін чинного законодавства, дій або бездіяльності державних органів, що перешкоджають виконанню зобов'язань або роблять неможливим виконання своїх зобов'язань.

12.7. Організатор не несе будь-якої відповідальності при втратах, які виникли в учасника через розрив зв'язку між комп'ютером учасника та сервером організатора.

Учасник приймає на себе всі ризики, пов'язані з недостатньою надійністю доступу по каналах зв'язку Інтернет (розрив зв'язку) і негарантованою пропускнуою здатністю каналів зв'язку Інтернет (затримки в передачі даних).

12.8. Організатор не несе відповідальності за будь-які затримки або перебої з виконання своїх зобов'язань за цим Регламентом, що є наслідком наступних обставин: технічних збоїв, що виникли внаслідок несправностей і відмов обладнання, збоїв і помилок програмного забезпечення, збоїв, несправностей і відмов систем зв'язку, енергопостачання, кондиціонування та інших систем життєзабезпечення з боку учасника.